

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
муниципального автономного  
общеобразовательного  
учреждения «Гимназия №13  
«Академ»

\_\_\_\_\_ Г.А. Цих  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
муниципального автономного  
общеобразовательного  
учреждения «Гимназия № 13  
«Академ»

\_\_\_\_\_ Л.П. Юдина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения и проверки знаний**  
**по охране труда работников**  
**МАОУ Гимназия №13 «Академ»**

Красноярск, 2019

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МАОУ Гимназия №13 «Академ» (далее – ОО), в дальнейшем — Положение, разработано в целях реализации постановления Минтруда и социального развития РФ и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29 и ГОСТа 12.0.004-2015, предусматривающего обязательное обучение и проверку знаний по охране труда (далее – ОТ) всех работников ОО, включая руководителей.

Установление общего порядка обучения и проверки знаний по ОТ руководителей и работников ОО направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по ОТ (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по ОТ, организационно-методические документы) в процессе деятельности.

Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат педагогические работники, административный, обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал ОО. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу работников проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по образовательной организации возлагается на директора ОО.

## **2. Порядок обучения по охране труда**

2.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в ОО работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящие в ОО производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, на территории которой проводят работы, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом директора ОО возложены эти обязанности.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя: ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков, безопасных приемов работы лицом проводившим инструктаж. Проведение всех видов инструктажа регистрируется в соответствующих журналах с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

## **2.2. Вводный инструктаж**

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в ОО программе, разработанной на основе законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

## **2.3. Первичный инструктаж**

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в деятельности ОО.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений ОО по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным руководителем организации в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором ОО.

**2.4. Повторный инструктаж** проходят все работники, указанные в пункте 2.3. настоящего Положения, не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

## **2.5. Внеплановый инструктаж** проводится:

- при введении новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

– при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

– при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

– по требованию должностных лиц органов государственного надзора контроля;

– при перерывах в работе (для работ с вредными (или) опасными условиями) - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более 2 месяцев; По решению руководителя ОО (или уполномоченного лица).

**2.6. Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд - допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в ОО массовых мероприятий.

### **3. Проверка знаний требований охраны труда**

3.1. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.).

Обучение проводится в соответствии с Программой обучения работников по охране труда, учебным планом (Приложения №1-2 к настоящему Положению).

О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

3.2. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в ОО приказом директора ОО создается комиссия по проверке знаний.

3.3. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда работников ОО включаются члены комиссии по охране труда, государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами – представители этих органов (по согласованию с ними).

3.4. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет директор ОО.

3.5. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда или пройти профессиональную переподготовку по направлению «Охрана труда работников организаций».

3.6. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

3.7. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором ОО. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком.

3.8. Проверка знаний по охране труда работников ОО проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

3.9. Перечень билетов для проверки знаний по охране труда работников ОО разрабатывается на основе примерного перечня вопросов (Приложение № 3).

3.10. Результаты проверки знаний по охране труда работников ОО оформляются протоколом (Приложение № 4). Протокол подписывается председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

3.11. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью ОО (Приложение № 5).

3.12. Работники ОО, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности работников, не прошедших проверку знаний по охране труда, решается директором ОО в установленном порядке.

3.13. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.

3.14. В период между очередными проверками знаний в ОО могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

3.15. Обучение по вопросам охраны труда работников ОО проводится по программе, разработанной и утвержденной ОО в соответствии с типовыми программами.

3.16. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работников ОО осуществляется специалистами по охране труда государственной инспекции труда.

**Программа обучения по охране труда работников  
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»**

**Тема 1. Основные положения трудового законодательства Российской Федерации.**

Трудовой кодекс Российской Федерации. Основные трудовые права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения. Правила внутреннего трудового распорядка Нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Особенности охраны труда женщин. Особенности охраны труда молодежи.

**Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.**

Понятие охраны труда. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Нормативные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Порядок учета издания, распространения и отмены правил и инструкции по охране труда. Отраслевые нормативные правовые акты по охране труда.

**Тема 3. Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда. Ведомственный и общественный контроль за охраной труда.**

Государственное управление охраной труда в Российской Федерации Структура органов государственного управления охраной труда. Функции и полномочия в области охраны труда Минтруда России. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Задачи и права органов государственного надзора и контроля в соответствии с их положениями.

**Тема 4. Организация управления охраной труда на предприятии, в организации (в учебном заведении). Последовательность организации работы по охране труда.**

Обязанности работодателя и работников по обеспечению охраны труда. Гарантии и права работников на охрану труда. Система управления охраной труда в организации . Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей. Служба охраны труда в организации , её предназначение и место в структуре управления учреждением. Последовательность организации работы по охране труда в организации. Планирование работы по охране труда. Документация по

охране труда в организации. Коллективный договор и соглашение по охране труда - основные правовые формы текущего планирования и проведения мероприятий по охране труда.

**Тема 5. Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. Инструктирование по охране труда обучающихся. Пропаганда охраны труда в организации.**

Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Повышение квалификации и проверка знаний по охране труда у руководителей и специалистов. Обучение и проверка знаний по безопасности труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности. Виды и задачи инструктажей по безопасности труда работников и обучающихся: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой. Сроки проведения инструктажей и ответственные лица за их проведение. Оформление проведенного инструктажа. Кабинеты охраны труда. Пропаганда охраны труда в учреждениях: задачи, цели, формы и средства проведения.

**Тема 6. Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Сертификация. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работу с вредными и опасными условиями труда.**

Классификация основных опасных и вредных факторов производственной среды. Гигиеническая классификация условий труда. Термины и определения. Физические, химические, биологические вредные производственные факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда по степени вредности и опасности: оптимальные, допустимые, вредные, опасные. Требования к освещению помещений и рабочих мест, нормы освещенности. Выбор источников света, светильников. Шум и вибрация. Воздействие на организм человека электромагнитных полей, радиочастот, ионизирующих излучений. Способы и средства защиты. Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Специальная оценка условий труда и её задачи (Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»). Порядок проведения специальной оценки условий труда (Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики специальной оценки условий труда, Классификатор вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»). Определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и оценка состояния условий труда. Гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

**Тема 7. Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.**

Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение. Порядок подготовки и приема готовности образовательных организаций к новому учебному году. Санитарные правила для образовательной организации. Общие положения и область применения. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям образовательной организации, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки. Состав и площади помещений. Санитарно-бытовое обеспечение работников, обучающихся и воспитанников. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Группы мебели для учащихся (воспитанников) образовательной организации, её маркировка и комплектование учебных помещений. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении учебных занятий, демонстрационных опытов, практических, лабораторных и других работ в кабинетах (лабораториях) химии, физики, биологии, мастерских, занятий по физической культуре и спорту. Обеспечение безопасности при использовании технических средств обучения. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников образовательной организации. Медицинские осмотры обучающихся (воспитанников).

**Тема 8. Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.**

Понятие несчастного случая на производстве. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях». Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний (Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 г. №967). Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР (приказ Гособразования СССР от 01.10.90 г. № 639). Основные технические и организационные мероприятия по профилактике производственного травматизма и несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).

**Тема 9. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему.**

Средства оказания первой доврачебной помощи и порядок их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других

помещений. Первая доврачебная помощь при производственных травмах и отравлениях. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом и солнечном ударах, утоплении и т.п. Действия руководителей и специалистов при возникновении несчастного случая.

**Тема 10. Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья.**

Административная, дисциплинарная или уголовная ответственность работодателей и должностных лиц, виновных в нарушении законодательных или иных нормативных правовых актов по охране труда. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда (дисциплинарная, материальная, уголовная). Федеральный закон от 24.07.98 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию. Виды обеспечения по страхованию.

**Тема 11. Электробезопасность. Пожарная безопасность. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.**

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током. Основные защитные мероприятия: ограждение, изоляция, блокировка, предупреждающие знаки, надписи, плакаты. Защитное заземление, зануление, отключение. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверок пригодности к использованию. Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности и производственных инструкций. Содержание электроустановок, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования. Основные правила пожарной безопасности для образовательных организаций. Огнезащита строительных материалов и конструкций. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки. План эвакуации на случай возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Общие сведения о пожаротушении: тушение водой, галогеноуглеродными составами, порошками, комбинированными составами, песком. Системы и устройства пожарной сигнализации. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

**Тема 12. Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.**

Общая характеристика опасных участков и отрицательных условий,

влияющих на здоровье и безопасность обучающихся (воспитанников) образовательной организации. Общие требования безопасности при проведении внеурочных и массовых мероприятий с обучающимися (воспитанниками). Мероприятия по безопасности при проведении туристских походов и экскурсий (приказ Минобрнауки РФ от 13.07.92 г. № 293 «Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами по РФ»). Мероприятия по безопасности и проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (приказ Министерства просвещения СССР от 19.04.79г. «О правилах безопасности по физкультуре и спорту в общеобразовательных учреждениях системы Министерства просвещения СССР», инструктивное письмо Министерства просвещения РФ от 23.03. 88 г. № 25 «О мерах обеспечения общественного порядка в период проведения спортивно-массовых мероприятий»). Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий, спортивных секций, вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий, общественно полезного труда на пришкольных участках, полевых работ. Меры безопасности при проведении занятий в военно-патриотических и военно-спортивных объединениях детей. Правила безопасности при перевозке обучающихся (воспитанников) образовательной организации .

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **контрольных вопросов для проверки знаний требований охраны труда у работников МАОУ Гимназия №13 «Академ»**

1. Основные трудовые права и обязанности работника.
2. Основные права и обязанности работодателя.
3. Трудовой договор. Стороны, содержание и форма трудового договора.
4. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
5. Срок трудового договора. Оформление приема на работу.
6. Испытание при приеме на работу.
7. Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
8. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы.
9. Основания прекращения трудового договора.
10. Расторжение срочного трудового договора.
11. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
13. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
14. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.
15. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением

трудового договора.

16. Порядок оплаты времени простоя, при переводе на другую нижеоплачиваемую работу и перемещении, при увольнении.

17. Поощрения за труд.

18. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

19. Трудовые книжки, порядок их ведения, учета, хранения и выдачи.

20. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения.

21. Рабочее время. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени.

22. Ограничение работы в ночное время. Оплата труда в ночное время.

23. Ограничение сверхурочных работ. Оплата труда в сверхурочное время.

24. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.

25. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.

26. Порядок распределения учебной нагрузки. Организация работы в каникулярные дни.

27. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха.

28. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

29. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

30. Коллективный договор, порядок его заключения и ответственность сторон по его выполнению.

31. Основные государственные гарантии при оплате труда работников.

32. Комиссия по трудовым спорам, её компетенция.

33. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

34. Особенности регулирования труда женщин. Гарантии, предоставляемые законодательством женщинам.

35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Гарантии, предоставляемые законодательством несовершеннолетним.

36. Понятие охраны труда. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.

37. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

38. Нормативные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные правовые акты по охране труда.

39. Порядок разработки, утверждения и пересмотра инструкций по охране труда. Содержание инструкций по охране труда.

40. Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Структура органов государственного управления охраной труда.

41. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением

законодательных и иных нормативных актов об охране труда, их задачи и права.

42. Общественный контроль за охраной труда. Организация административно-общественного контроля за охраной труда в образовательной организации .

43. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда в организации .

44. Право и гарантии права работника на охрану труда. Обязанности работника по обеспечению охраны труда в организации.

45. Система управления охраной труда в образовательной организации . Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей.

46. Должностные обязанности по охране труда работников образовательной организации .

47. Служба охраны труда в образовательной организации. Комитет (комиссия) по охране труда, его (её) задачи, функции и права.

48. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, его задачи, функции и права.

49. Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда образовательной организации.

50. Особенности мероприятий по охране труда, включаемых в Устав образовательной организации, коллективный договор и соглашение. Средства на мероприятия по охране труда, улучшение условий труда работников.

51. Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда у педагогических работников, рабочих и служащих образовательной организации .

52. Виды и задачи инструктажей по охране труда работников и обучающихся. Сроки проведения инструктажей, ответственные лица за их проведение, порядок оформления проведенного инструктажа.

53. Кабинет охраны труда. Пропаганда охраны труда в образовательной организации: задачи, цели, формы и средства проведения.

54. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Физические, химические, биологические факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда.

55. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи.

56. Специальная оценка условий труда, её задачи. Оформление результатов специальной оценки условий труда.

57. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Продолжительность работы обучающихся в учебное время, в свободное от учебы время и в период каникул.

58. Гарантии и компенсации за работу с вредными и опасными условиями труда.

59. Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений образовательной организации, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение.

60. Порядок подготовки и приема готовности образовательной организации к новому учебному году.

61. Требования к содержанию участка образовательной организации. Требования безопасности к устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, пешеходных дорожек, колодцев, спортивных сооружений и другого оборудования на территории образовательной организации.

62. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям для проведения учебно-воспитательной работы, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки.

63. Санитарно-гигиенические требования к пищеблокам. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов. Организация горячего питания обучающихся (воспитанников) образовательной организации.

64. Санитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся (воспитанников) образовательной организации.

65. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Нормы температуры и относительной влажности воздуха.

66. Требования к естественному и искусственному освещению. Нормы освещенности.

67. Группы мебели для учащихся (воспитанников) образовательной организации, её маркировка и комплектование учебных помещений.

68. Требования к помещениям, оборудованию, инструменту и меры безопасности при проведении практических занятий в учебных мастерских.

69. Требования к учебным помещениям, оборудованию и меры безопасности при проведении практических занятий в кабинетах (мастерских) обслуживающих видов труда

70. Требования к учебным помещениям, хранению химреактивов и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете химии.

71. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных работ и лабораторного практикума в кабинете физики.

72. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете биологии.

73. Требования к спортивным залам, открытым спортивным площадкам, спортивному оборудованию и меры безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту.

74. Требования безопасности при использовании технических средств обучения.

75. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников образовательной организации . Медицинские осмотры обучающихся (воспитанников).

76. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Понятие несчастного случая.

77. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

78. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.

79. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).

80. Ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

81. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.

82. Правила возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей. Виды возмещения вреда.

83. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током.

84. Основные защитные мероприятия от поражения электрическим током. Понятие о защитном заземлении и занулении электроустановок. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверки пригодности к использованию.

85. Ответственность за эксплуатацию электроустановок. Допуск к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности.

86. Содержание электроустановок. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

87. Основные правила пожарной безопасности для образовательных организаций . Огнезащита строительных материалов и конструкций.

88. Системы противопожарного водоснабжения. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки.

89. План эвакуации в случае возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Добровольная пожарная дружина, ее задачи.

90. Системы противопожарной защиты зданий и сооружений.

91. Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий.

92. Меры безопасности при проведении вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий.

93. Меры безопасности при проведении прогулок, туристских походов,

экскурсий, экспедиций.

94. Меры безопасности при проведении общественно полезного труда, внеклассных и внешкольных мероприятий.

95. Меры безопасности при работе на дошкольном участке.

96. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

97. Меры безопасности при перевозке обучающихся (воспитанников) автомобильным транспортом.

98. Меры безопасности при работе с красками и растворителями, при проведении сварочных и других огневых работ.

99. Средства оказания первой помощи и организация их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений образовательной организации .

100. Первая доврачебная помощь при травмах и отравлениях. Действия руководителей и специалистов при несчастном случае.

101. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах вывихах, растяжениях связок.

102. Оказание первой помощи при ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом или солнечном ударе, при утоплении.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**по обучению и проверке знаний по охране труда работников**  
**МАОУ Гимназия № 13 «Академ»**

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Кто проводит
1	Основные положения трудового законодательства Российской Федерации.	1	Специалист по охране труда
2	Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.	1	Специалист по охране труда
3	Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда. Ведомственный и общественный контроль за охраной труда.	1	Специалист по охране труда
4	Организация управления охраной труда на предприятии, в организации (в учебном заведении). Последовательность организации работы по охране труда.	1	Специалист по охране труда
5	Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. Инструктирование по охране труда обучающихся. Пропаганда охраны труда в организации.	1	Специалист по охране труда
6	Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Сертификация. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работу с вредными и опасными условиями труда.	2	Специалист по охране труда Главный бухгалтер
7	Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.	1	Специалист по охране труда
8	Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.	1	Специалист по охране труда
9	Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему.	2	Специалист по охране труда
10	Электробезопасность. Пожарная безопасность. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.	2	Заместитель директора по АХР
11	Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.	1	Специалист по охране труда
12	Итоговый контроль и выдача удостоверений	1	Аттестационная комиссия
	Всего	15 часов	

**Экзаменационные билеты  
для проверки знаний по охране труда у работников  
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»**

**БИЛЕТ № 1**

1. Основные трудовые права и обязанности работника.
2. Понятие охраны труда. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.
3. Оказание первой помощи при ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом или солнечном ударе, при утоплении.

**БИЛЕТ № 2**

1. Основные права и обязанности работодателя.
2. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
3. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Продолжительность работы обучающихся в учебное время, в свободное от учебы время и в период каникул.

**БИЛЕТ №3**

1. Трудовой договор. Стороны, содержание и форма трудового договора.
2. Нормативные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные акты по охране труда.
3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Гарантии, предоставляемые законодательством несовершеннолетним.

**БИЛЕТ № 4**

1. Гарантии при заключении трудового договора. Документы предъявляемые при заключении трудового договора.
2. Порядок разработки, утверждения и пересмотра инструкций по охране труда. Содержание инструкций по охране труда.
3. Требования к содержанию участка образовательной организации. Требования безопасности к устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, пешеходных дорожек, колодцев, спортивных сооружений и другого оборудования на территории образовательной организации.

**БИЛЕТ № 5**

1. Срок трудового договора. Оформление приема на работу.
2. Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Структура органов государственного управления охраной труда.
3. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям для проведения учебно-воспитательной работы, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки.

**БИЛЕТ № 6**

1. Испытание при приеме на работу.
2. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда, их задачи и права.
3. Санитарно-гигиенические требования к пищеблокам. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов. Организация горячего питания обучающихся

(воспитанников) образовательной организации.

#### БИЛЕТ № 7

1. Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
2. Общественный контроль за охраной труда. Организация административно-общественного контроля за охраной труда в образовательной организации.
3. Требования к помещениям, оборудованию, инструменту и меры безопасности при проведении практических занятий в учебных мастерских.

#### БИЛЕТ № 8

1. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы.
2. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда в организации.
3. Требования к учебным помещениям, оборудованию и меры безопасности при проведении практических занятий в кабинетах (мастерских) обслуживающих видов труда.

#### БИЛЕТ № 9

1. Основания прекращения трудового договора.
2. Право и гарантии права работника на охрану труда. Обязанности работника по обеспечению охраны труда в организации.
3. Требования к учебным помещениям, хранению химреактивов и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете химии.

#### БИЛЕТ № 10

1. Расторжение срочного трудового договора.
2. Система управления охраной труда в образовательной организации. Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей.
3. Меры безопасности при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций.

#### БИЛЕТ № 11

1. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
2. Должностные обязанности по охране труда работников образовательной организации.
3. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных работ и лабораторного практикума в кабинете физики.

#### БИЛЕТ № 12

1. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
2. Служба охраны труда в образовательной организации. Комитет (комиссия) по охране труда, его (её) задачи, функции и права.
3. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете биологии.

#### БИЛЕТ № 13

1. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза, его задачи, функции и права.
3. Требования к спортивным залам, открытым спортивным площадкам, спортивному

оборудованию и меры безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту.

#### БИЛЕТ № 14

1. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.
2. Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда образовательной организации .
3. Требования безопасности при использовании технических средств обучения.

#### БИЛЕТ № 15

1. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
2. Особенности мероприятий по охране труда, включаемых в коллективный договор и соглашение. Средства на мероприятия по охране труда, улучшение условий труда работников.
3. Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий.

#### БИЛЕТ № 16

1. Порядок оплаты времени простоя, при переводе на другую нижеоплачиваемую работу и перемещении, при увольнении.
2. Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда у педагогических работников, рабочих и служащих образовательной организации .
3. Меры безопасности при проведении общественно полезного труда, внеклассных и внешкольных мероприятий.

#### БИЛЕТ № 17

1. Поощрения за труд.
2. Виды и задачи инструктажей по охране труда работников и обучающихся. Сроки проведения инструктажей, ответственные лица за их проведение, порядок оформления проведенного инструктажа.
3. Меры безопасности при работе на пришкольном участке.

#### БИЛЕТ № 18

1. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.
2. Гарантии и компенсации с вредными и опасными условиями труда.
3. Меры безопасности при перевозке обучающихся (воспитанников) автомобильным транспортом.

#### БИЛЕТ № 19

1. Трудовые книжки, порядок их ведения, учета, хранения и выдачи.
2. Кабинет охраны труда. Пропаганда охраны труда в образовательной организации : задачи, цели, формы и средства проведения.
3. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

#### БИЛЕТ № 20

1. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения.
2. Классификация основных опасных и вредных факторов производственной среды. Физические, химические, биологические факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда.
3. Меры безопасности при работе с красками и растворителями, при проведении сварочных и других огневых работ.

#### БИЛЕТ № 21

1. Рабочее время. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени.
2. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи.
3. Ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

#### БИЛЕТ №22

1. Ограничение работы в ночное время. Оплата труда в ночное время.
2. Порядок специальной оценки условий труда, её задачи. Оформление результатов специальной оценки условий труда.
3. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.

#### БИЛЕТ № 23

1. Ограничение сверхурочных работ. Оплата труда в сверхурочное время.
2. Меры безопасности при проведении вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий.
3. Ответственность за эксплуатацию электроустановок. Допуск к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности.

#### БИЛЕТ № 24

1. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.
2. Санитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся (воспитанников) образовательной организации.
3. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током.

#### БИЛЕТ № 25

1. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
2. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Нормы температуры и относительной влажности воздуха.
3. Содержание электроустановок. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

#### БИЛЕТ № 26

1. Порядок распределения учебной нагрузки. Организация работы в каникулярные дни.
2. Требования к естественному и искусственному освещению. Нормы освещенности.
3. Основные защитные мероприятия от поражения электрическим током. Понятие о защитном заземлении и занулении электроустановок. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверки пригодности к использованию

#### БИЛЕТ № 27

1. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха.
2. Группы мебели для учащихся (воспитанников) образовательной организации, её маркировка и комплектование учебных помещений.
3. Основные правила пожарной безопасности для образовательных организаций .

Огнезащита строительных материалов и конструкций.

БИЛЕТ № 28

1. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
2. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников образовательной организации. Медицинские осмотры обучающихся (воспитанников).
3. Системы противопожарного водоснабжения. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки.

БИЛЕТ № 29

1. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.
2. Порядок подготовки и приема готовности образовательной организации к новому учебному году.
3. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, растяжениях связок.

БИЛЕТ № 30

1. Коллективный договор, порядок его заключения и ответственность сторон по его выполнению.
2. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Понятие несчастного случая.
3. План эвакуации в случае возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Добровольная пожарная дружина, её задачи.

БИЛЕТ № 31

1. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.
3. Системы противопожарной защиты зданий и сооружений.

БИЛЕТ № 32

1. Комиссия по трудовым спорам, её компетенция.
2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).
3. Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений образовательной организации, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение.

БИЛЕТ № 33

1. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
2. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.
3. Средства оказания первой помощи и организация их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений образовательной организации.

БИЛЕТ № 34

1. Особенности регулирования труда женщин. Гарантии, предоставляемые законодательством женщинам.
2. Правила возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей.

Виды возмещения вреда.

3. Первая доврачебная помощь при травмах и отравлениях. Действия руководителей и специалистов при несчастном случае.

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания комиссии по проверке знаний по охране труда  
(форма)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

В соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ комиссия в составе:

Председателя комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

провела проверку знаний по охране труда работников в объеме, соответствующем  
должностным обязанностям

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Должность (профессия)	№ билета	Решение комиссии (сдал, не сдал)	Подпись лица, прошедшего проверку знаний
1	2	4		5	6
1					
2					
3					
4					

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Удостоверение о проверке требований  
охраны труда**

(форма)

<p style="text-align: center;">Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия №13 «Академ» <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</b></p> <p>Выдано _____ /Ф.И.О./</p> <p>Место работы МАОУ Гимназия №13 «Академ» Должность _____</p> <p>проведена проверка знаний требований охраны труда по «Охрана труда» в объеме 15 часов</p> <p>Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников МАОУ Гимназии №13 «Академ» от « ____ » _____ 20__ г. № ____</p> <p>Председатель комиссии _____</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ года</p>	<p>Сведения о повторных проверках знаний требований охраны труда</p> <p>Ф.И.О. _____ Место работы _____</p> <p>Должность _____</p> <p>проведена проверка знаний требований охраны труда по «Охрана труда» в объеме 15 часов</p> <p>Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников МАОУ Гимназии №13 «Академ» от « ____ » _____ 20__ г. № ____</p> <p>Председатель Комиссии _____</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ год</p>
---	--

Специалист по охране труда

М.Ю.Ларионова

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юристконсульт

Н.В. Леопа

МАОУ ГИМНАЗИЯ № 13 "АКАДЕМ", Юдина Людмила Петровна, Директор  
18.02.2022 11:09 (MSK), Сертификат № 2F553A00C5AD50B84CF3985A108051D4